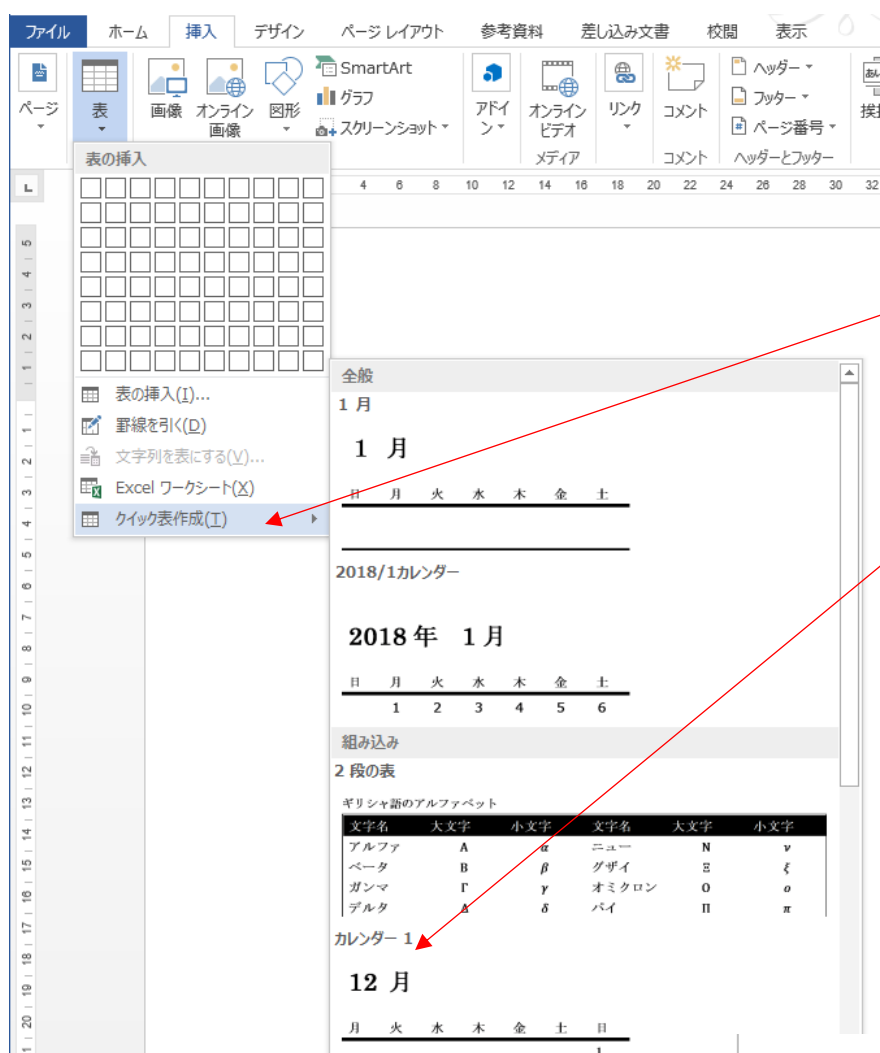


## 2-3校友会パソコン同好会(2017年度第11回) オリジナルカレンダーの作り方 (Wordで作成する)

2017.09.04 J.Katoh

### I. Wordのクイック表作成からカレンダーを作成

#### 1. クイック表作成からカレンダーを選択。



①カレンダーを挿入したい位置にカーソルを移動。

②[挿入]タブの[表の▼]をクリックして[クイック表作成]をクリックする。  
ここでは[カレンダー1]をクリックする。

③カーソルの位置にカレンダーが下図のように挿入される。

12月						
月	火	水	木	金	土	日
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

## 2. サンプルのカレンダーを作成したい年月のカレンダーに修正

2018年1月

月	火	水	木	金	土	日
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

サンプルカレンダーは月曜始まりなので、今回は従来から一般的な日曜始まりに変更する。

2018年1月

月	火	水	木	金	土	日

2018年1月

日	月	火	水	木	金	土

2018年1月

日	月	火	水	木	金	土

①月を“12月”から“2018年1月”に変更する。

②カレンダーの日付けをすべて選択し、「DELETE」キーで削除する。

2018年1月

月	火	水	木	金	土	日

③月曜から日曜までを選択し、「DELETE」キーで削除する。

④日曜から土曜まで記入する。(曜日を入力し、確定したら、「TAB」キーでまたは「→」キーで右側へ移動する。)

⑤これで日曜始まりのカレンダーの基本が完成。

## 2018年1月

日	月	火	水	木	金	土

⑧この操作で、1日から6日まで各曜日に数値が入る。

## 2018年1月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6

## 2018年1月

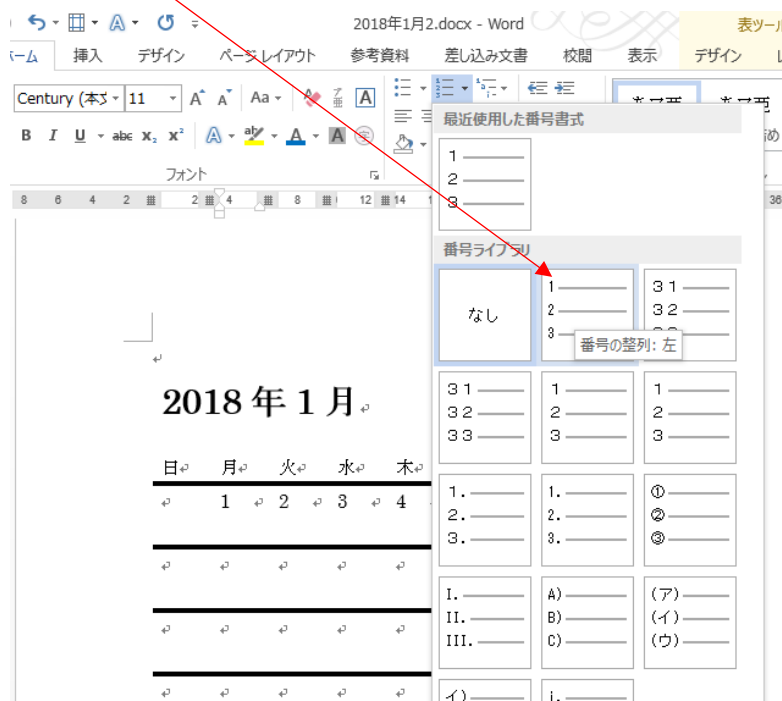
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6

⑩結果、右図のように日付が入る。

⑪2行目に降にもた1日から日付が入力されたので、開始の日付を変更する。

⑥2018年1月1日は月曜日なので、月曜に1を記入し、土曜日の位置までマウスでドラッグして選択する。

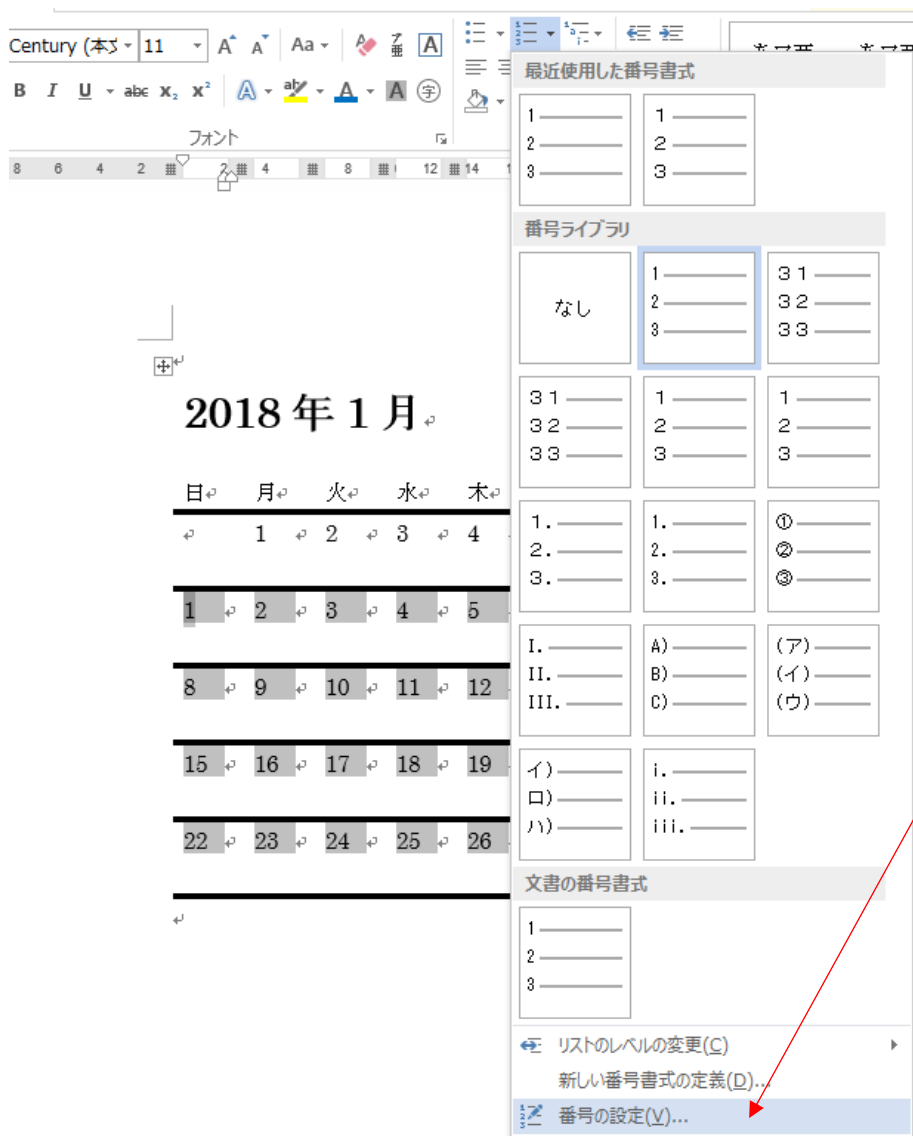
⑦[ホーム]タブにある[段落番号]の▼をクリックして[1 2 3]となっている番号書式をクリック



⑨日付を入力していない残りの行を選択して、[段落番号]から先ほどと同じ書式をクリックする。

## 2018年1月

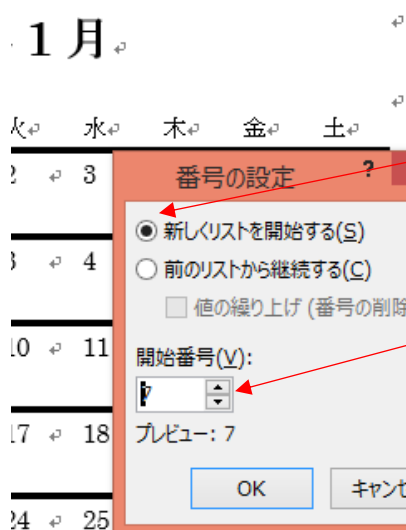
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28						



⑪二行目の先頭の1の所にカーソルを移動し、クリックすると、左図の様に1日の部分が二重の灰色で示される

⑫[ホーム]タブにある[段落番号]の▼をクリックし最下部の「番号の設定」をクリックする。

⑬左下部に示す窓が表示される。



⑭「新しくリストを開始する」に●を入れる。

⑮「開始番号」を二行目の日付“7日”のため、7にセットし、「OK」をクリックする。

### 3. 余分な日付の削除

2018年1月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	32	33	34

④同様に33、34を削除する。

2018年1月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

### 4. 土日、祝日に色を付ける

①日曜に色づけするため、日曜の列を選択する。

①これで7日～34日まで入力された。

②32日以降は不要のため削除する。

32のところへカーソルを移動し、クリックすると下図のように濃い灰色（二重）になる。

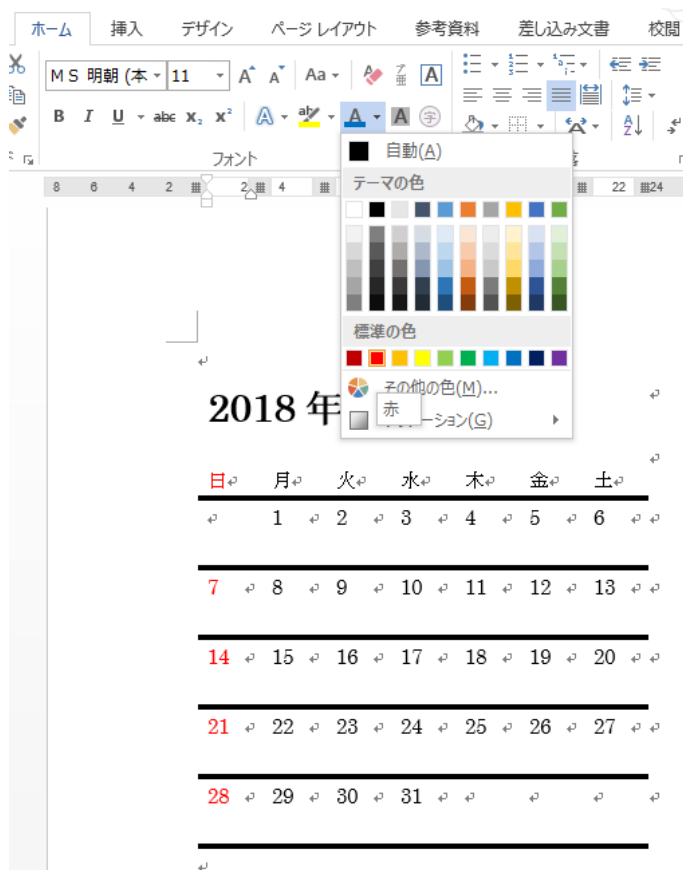
③32が選択（濃い灰色）されたら、「DELETE」キーで削除する。

14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	32	33	34

⑤これで基本形が完了。


2018年1月


日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			



⑦「フォント」の文字色から「赤」を選択すると、日曜日の列が赤色となる。

⑧同様に土曜日の列を選択し、「青」に変更する。

⑨祝日（成人の日）（第2月曜）を赤色にするため、カーソルを“8”の位置に移動すると、まずカーソルが縦棒から白抜き矢印  になる。

⑩そのままゆっくりと“8”の上を左に移動させるとカーソルが黒矢印  になるので、クリックすると“8”のみ背景が灰色になって選択される。

⑪その後

「フォント」の文字色から「赤」を選択すると、8日が赤色となる。

2018年1月

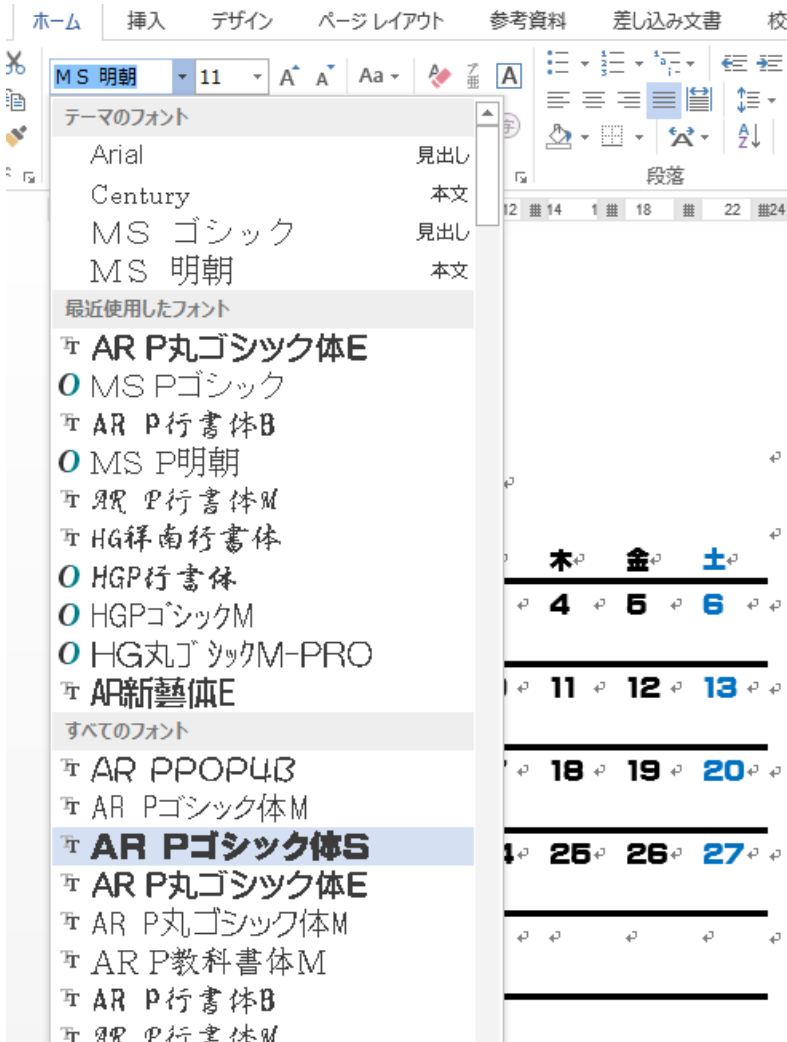
日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4		
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

⑫1月のカレンダーの基本が完成。

2018年1月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

## 5. 文字フォント文字サイズを変更し、見やすくする。



①カレンダー左上から右下までカーソルをドラッグして選択する。

②「フォント」の項▼をクリックして、使用する文字フォントを選び、サイズを選択する。

③文字サイズ、フォントを変更すると、見やすいカレンダーとなる。

### 2018年1月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

④「AR Pゴシック体S」のフォント「12」ポイントの文字サイズ指定。

6. カレンダー上部に写真など挿入し写真付カレンダーに仕上げる。



- ① 写真を挿入したい場所にカーソルを移動。
- ② 「挿入」タブから「画像」を選択
- ③ 写真のフォルダーから必要な写真を選択する。

2018年1月

日	月	火	水	木	金	土
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			