2017.12.10 J.Katoh

2-3校友会パソコン同好会(2017年度第17回)

迷惑メールの振分け方法

- I. [Windows Live メール] の場合
- 1. 特定の差出人からのメールを、常に迷惑メールとして処理する方法 使用している環境によっては、表示される画面が異なる。
- ① Windows Live メールを起動する。
- ② 迷惑メールとして処理するメールメッセージを右クリックし、表示されるメニューから「迷惑メール」→ 「差出人を[受信拒否リスト]に追加」の順にクリックする。



ジの差出人は、 「受信拒否リスト]に追

③ 「選択されたメッセー

加され、

メッセージは[迷惑メー ル]フォルダーに振り分け られました。」と表示され る。



④「OK」ボタンをクリックする。

これで受信拒否リストに登録されました。

2. 受信拒否リストに登録したメールアドレスを確認する

使用している環境によっては、表示される画面が異なる。

Windows Live メールを起動する。



(1) Windows Live メール 2011 の 場合

「Windows Live メール」ボタン→ 「オプション」→「セキュリティのオプ ション」の順にクリックする。

📑 受信トレイ - Windows Live メール 新規作成 · 返信 全員に返信 転送 . サインイン 33 1 -イアウト(L)... クイック ビュー メッセージの! 2 = >(0) 未開封のメール セキュリティのオプション(F).. メンバーからの未聞... このビューにはアイテム ツール バーの変更(C)... 未開封のフィード がありません。 メッセージ メニュー バーの表示(M) Fmworld (fmv)

(2)Windows Live メール 2009の場合

「メニュー」ボタンをクリックし、 表示されるメニューから「セキ ュリティのプロパティ」をクリッ クする。

る。「受信拒否リスト」タブをクリックする。



②「セキュリティのオプション」が表示され

つ セキュリティのオブション	③ 一覧に登録されているメールアドレスを
フィッシング セキュリティ セキュリティ センター	確認する。
オプション 差出人セーフリスト 受信拒否リスト インターナショナル	
(受信拒否リスト)に登録された電子メールアドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。	
meiwake@meiwake.com 追加(D)	これで、受信拒否リストに登録したメールアド
100 No.	レスが確認できる
PRist(5)	
削除(<u>R</u>)	
[削除と受信拒否] をクリックしたときの動作:	
○受信拒否したメッセージを差出人に返送する(B)	
ここの電子メールがニュースレターの場合、時記で取り用す(豆)	
OK キャンセル 適用(A)	
セキュリティのオブション	
フィッシング セキュリティのオブション	
フィッシング セキュリティのオブション フィッシング セキュリティ オブション 芝信拒否リスト ビディション 芝信拒否リスト インターナショナル	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ
セキュリティのオプション フィッシング セキュリティ セキュリティ センター オプション を出人セーフリスト 受信拒否リスト インターナショナル (受信拒否リスト]に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション フィッシング セキュリティ センター セキュリティ センター オブション を出人セーフリスト 受信拒否リスト インターナショナル (受信拒否リスト)に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 meiwake@meiwake.com 追加(<u>D</u>)…	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション フィッシング セキュリティ セキュリティ センター オブション を出人セーフリスト 受信拒否リスト ・ インターナショナル (受信拒否リスト]に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 meiwake@meiwake.com 追加(D)… 編集(E)…	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション フィッシング セキュリティ センター セキュリティ センター オブション オブション を出人セーフリスト 受信拒否リスト (受信拒否リスト)に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 melwake@melwake.com 道加(D)… 編集(E)… 削除(B)	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション フィッシング セキュリティ センター オブション を 出人セーフリスト 受信拒否リスト インターナショナル (受信拒否リスト)に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 meiwake@meiwake.com 道加(<u>D</u>)… 編集(<u>E</u>)… 前眸(<u>R</u>)	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション アイッシング セキュリティ センター オブション 差出人セーフリスト 受信拒否リスト (受信拒否リスト)に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 melwake@melwake.com 適加(D)… 減集(E)… 前降(B)	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション フィッシング セキュリティ センター オブション セキュリティ センター オブション を出人セーフリスト 受信拒否リスト (受信拒否リスト)に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 meiwake@meiwake.com 適加(D)… 編集(E)… 削除(R)	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
フィッシング セキュリティ セキュリティ センター オブション 茎出人セーフ リスト 受信拒否リスト インターナショナル 「受信拒否リスト」に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール ゆニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 meiwake@meiwake.com 追加(<u>D</u>)… 編集(<u>E</u>)… 削除(<u>R</u>)	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
フィッシング セキュリティ セキュリティ センター オブション 差出人セーフ リスト 受信拒否リスト インターナショナル ご [受信拒否リスト] に登録された電子メール アドレスやドメイン名から送信された電子メール やニュースは、常に迷惑メールとして処理されます。 適加(D)… 編集(E)… 削除(B)	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
フィッシング セキュリティ セキュリティ センター オブション 茎出人セーフ リスト 受信拒否リスト インターナショナル (受信拒否リスト) ご (受信拒否リスト) ご (受信拒否リスト) ご (受信拒否リスト) ご (受信拒否リスト) ご (受信拒否リスト) (ご (受信拒否リスト) ご (ご (ご (受信拒否リスト) ご (ご (ご (回 (ご (ご (ご (回 (回 (回 (回 (回 (回	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション マィッシング セキュリティ マクター マク マク	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
・ セキュリティのオブション ・ セキュリティ ・ センター ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリ ティのオプション」を閉じる。
・ セキュリティのオブション スィッシング セキュリティ オブション 茎出人セーフリスト 受信拒否リスト] ご登録された電子メール デン 「安信拒否リスト] (ご) (ご) (ご) ((④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリティのオプション」を閉じる。
フィッシング セキュリティ セキュリティ セキュリティ セシュー オブション 差出人セーフリスト 受信拒否リスト インターナショナル ジ 【受信拒否リスト】に登録された电子メール アドレスやドメイン名から送信された电子メール ジ 【管拒否書のののののののののののののののののののののののののののののののののののの	④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリティのオプション」を閉じる。
セキュリティのオブション マッシング セキュリティ マーン マー	 ④「キャンセル」ボタンをクリックし、「セキュリティのオプション」を閉じる。

3. 特定の言語で書かれたメールを迷惑メールとして処理する方法。 使用している環境によっては、表示される画面が異なる。

① Windows Live メールを起動する。



(1)Windows Live メール 2011 の場合

「Windows Live メール」ボタン→「オ プション」→「セキュリティのオプショ ン」の順にクリックする。



(2)Windows Live メール 2009 の場合

「メニュー」ボタンをクリックし、表示さ れるメニューから「セキュリティのオプ ション」をクリックする。

セキュリティのオプション		X
フィッシング オプション 差出/	セキュリティ レーフリスト 受信拒	おちゃりティオン ゆー 否リスト インターナショナル
受信メールの中に す。そのようなメール す。	は、知らない言語で書かれていて ↓を迷惑メールとしてマークし、[迷	売まないものが入っている場合もありま 惑メール] フォルダーに移すことができま
外国からの差出人 ードで終わるものガ ルドメインで終わる	の電子メール アドレスで、・ca、・r あります。 [受信拒否トップレベル 3電子メール アドレスからのメッセー	nx、.us などのトップレベルのドメイン コ ドメイン リスト] では、特定のトップレベ -ジを受信拒否することができます。
々一西の六寸一	受信拒否トップレベルドメイン	
る単語の文子は、 スト] では、特定の	そんのエクコードで書かれている電子メー 受信拒否エンコードリスト	ールの受信を拒否することができます。 (上)
	ОК	- 年ャンセル 通用(A)

②「セキュリティのオプション」が表示され る。

③「インターナショナル」タブをクリックす る。



④「受信拒否エンコードリスト」ボタン、ま たは「ブロックするエンコードリスト」をクリ ックします。

1 つ以上のエンコードを選択して [受信拒否エンコ: ウントまたは IMAP アカウントのみ有効です)。	ードリスト] に追加して	ください (POP アカ
 □ アジンア語 □ 「いト言語 □ 中央∃-□ッパ言語 ☑ 簡体字中国語 ☑ 数体字中国語 ☑ 軟小字言語 ☑ キリル言語 □ エフトニア語 	< <u>11</u>	すべて選択(<u>S)</u> すべてクリア(<u>L</u>)
	ок	キャンセル

1 つ以上のエンコードを選択して [受信拒否エンコード リスト] に追加してください (POP アカ ウントまたは IMAP アカウントのみ有効です)。

受信拒否エンコード リスト

||| アラビア語

◎ バルト言語

◎ 中央ヨーロッパ言語

✓ 簡体字中国語
 ✓ 繁体字中国語
 ✓ キリル言語
 □ エストニア語

⑤「受信拒否エンコードリスト」または「ブロックす るエンコードリスト」が表示される。

⑥一覧から、迷惑メールとして処理する国や地域の、左にある口をクリックし、チェックを付ける。

すべて選択(S) すべてクリア(L) ⑦「OK」ボタンをクリックする。

x

キャンセル

.

11

OK

セキュリティ	のオプション		×
フィッシ オプション	ルング 差出人セーフ	セキュリティ タ信拒否リ	セキュリティ センター スト インターナショナル
्रि इ	信メールの中には、知ら 。そのようなメールを迷聴 。	らない言語で書かれていて読ま 感メールとしてマークし、【述感)	ないものが入っている場合もありま (ール) フォルダーに移すことができま
タキ ー ル	国からの差出人の電子 ドで終わるものがありま ドメインで終わる電子 >	そメール アドレスで、.ca、.mx す。 (受信拒否トップレベルド> メール アドレスからのメッセージ?	、.us などのトップレベルのドメイン コ ・イン リスト] では、特定のトップレベ を受信拒否することができます。
	受傷	拒否トップレベルドメインリス	▶(В)
名 ス	言語の文字は、特定の ト] では、特定のエンコ・	Dエンコードか文字セットを使用 ードで書かれている電子メール	しています。[受信拒否エンコードリ の受信を拒否することができます。
		受信拒否エンコード リスト(<u>L</u>)	
		ОК	「キャンセル」 適用(<u>A</u>)

⑧「セキュリティのオプション」に戻りる。 「OK」ボタンをクリックする。

II. Outlook 2013 の場合。

1. 迷惑メールのオプションを設定する

①Outlook を起動する。





⑥「OK」ボタンをクリックし、「迷惑メールの オプション」を閉じる。

2. メールアドレスを受信拒否リストに追加する

①Outlook を起動する。





④「選択されたメッセージの差出人は、[受信拒否リスト]に追加され、メッセージは[迷惑メール]フォルダーに振り分けられました。」 と表示される。

⑥「OK」ボタンをクリックする。

Ⅲ. Gmailの場合

1. 受信拒否するにはGmailのフィルタを使う。

1–25 / 2	5 < >		
	表示間隔:		①右上の歯車ボタン→設定ボタンをクリッ
マレッドが選り	/ 標準(より大	(きな画面の場合)	クする。
	小(現在の表	{示)	
現在 15 GB 中 0.4 GB (2%	嵌 小		
	受信トレイを	設定	②フィルタタブをクリックする。
[設定		
	テーマ		
	フィードバッ	設定	
		全般 ラベル 受	そ信トレイ アカウントとインポート フィルタ メール転送と
		オフライン テー	マ キーボード ショートカット
③画面下の「新しいフィルタを	を作成」をク	言語:	Gmail 表示言語: 日本語 + 他の Goc すべての言語オプションを表示
リックする。		電話番号:	デフォルトの国コード: 日本
		表示件数:	1 ページに 50 + 件のスレッドを表示
			1 ペーシに 250 ÷ 件の連絡先を表示
	-		1 ページに 250 ÷) 件の連絡先を表示 (偽・ ○ A 並示色を巻にまテナス - ※如
新しいフィルタを作成	フ ィルタを-	インポート	1 ページに 250 ÷ 件の連絡先を表示 :ぬ. へ N 並示海主会にまテナス - ※如
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利ほ	フィルタを-	インポート	1 ページに 250 ÷ 件の連絡先を表示 i偽. ○ N 並示偽た労にまテナス - ※ 如
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - <u>利</u> 月	フィルタを- 用規約とプライバ	インポート <u>シー</u>	1 ページに 250 ÷ 件の連絡先を表示 i偽・
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - <u>利</u> 月	フィルタを- 用規約とプライバ	インポート <u>シー</u>	1ページに 250 ÷ 件の連絡先を表示 i後、 A 如亦後を受けまテナス。******
<u>新しいフィルタを作成</u> ©2014 Google - <u>利</u> 月 フィルタ	】フィルタを- 用規約とプライバ	インポート <u>シー</u>	1ページに 250 ÷) 件の連絡先を表示 i&. A 如示体を受けまデオス - *******
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - <u>利</u> 月 フィルタ From 8	】フィルタを- 用規約とプライバ	インポート <u>シー</u>	1ページに 250 ÷) 件の連絡先を表示
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利用 フィルタ From 8 To 受信拒否したいメー ル] フィルタを- _{用規約とプライバ}	インポート <u>シー</u>	1ページに 250 : 件の連絡先を表示
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利店 フィルタ From 8 To 受信拒否したいメール _{作名} From欄に入力する] フィルタを- ^{用規約とプライバ}	インポート ジー E	1ページに 250 * 件の連絡先を表示
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利店 フィルタ From 8 To 受信拒否したいメール 作名] フィルタを- ^{用規約とプライバ}	インポート <u>シー</u>	1ページに 250 : 件の連絡先を表示
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利店 フィルタ From 8 To 受信拒否したいメール 件名 合む] フィルタを- 用規約とフライバ	インポート シー	1ページに 250 : 件の連絡先を表示 後. A 知知不過た会にまニナス - ****** ④From に受信拒否したいメールアドレスを入 カして、右下の「この検索条件でフィルタを作 成」をクリックする。
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利用 フィルタ From 8 To 受信拒否したいメール From欄に入力する 件名 合む 合まない] フィルタを- 用規約とプライバ レアドレスを	インポート ジー E	1ページに 250 : 件の連絡先を表示 (④) From に受信拒否したいメールアドレスを入 カして、右下の「この検索条件でフィルタを作 成」をクリックする。 ⑤)「削除する」にチェックをつけて「フィルタを作
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利用 7マルタ From 8 To 受信拒否したいメール From欄に入力する 件名 含む 合む 合まない] フィルタを- 用規約とプライバ レアドレスを	インポート ジー を	1ページに 250 : 件の連絡先を表示 ゆ. ④ From に受信拒否したいメールアドレスを入 カして、右下の「この検索条件でフィルタを作 成」をクリックする。 ⑤「削除する」にチェックをつけて「フィルタを作 成」をクリックする。
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利用 7マルタ From 8 To 受信拒否したいメール 作名 合む 合む 合む 合む 二 合まない] フィルタを- 用規約とプライバ レアドレスを フィルタを	インポート ジー E E E E E E E E E E E E E E	1ページに 250 : 件の連絡先を表示 ④ From に受信拒否したいメールアドレスを入 カして、右下の「この検索条件でフィルタを作 成」をクリックする。 ⑤「削除する」にチェックをつけて「フィルタを作 成」をクリックする。
新しいフィルタを作成 ©2014 Google - 利振 フィルタ From 8 To 受信拒否したいメール From欄に入力する 件名 含む 二 念まない 二 示付ファイルあり チャットは除外する サイズ 次の値より大きい \$] フィルタを- 用規約とプライバ レアドレスを フィルタを-	インポート シー E E E E E E E E E E E E E E E E E E	 1ペーシに 250 : 件の連絡先を表示 ④ From に受信拒否したいメールアドレスを入 力して、右下の「この検索条件でフィルタを作 成」をクリックする。 ⑤「削除する」にチェックをつけて「フィルタを作 成」をクリックする。



2. 受信拒否を解除するにはフィルタの From を削除する

